



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
**JADWAL UJIAN SKRIPSI**  
**PERIODE AGUSTUS 2023**

**Ujian diselenggarakan pada:**

**Hari, tanggal** : Rabu, 09 Agustus 2023

**Jam** : 08.30 - selesai

**Tempat** : Offline Kampus 3

**Tim 1**

Dr. Hasim As'ari, SE. M. M.

Dr. Rochmad Bayu Utomo, S.E., M.Si., Ak, CA, CTT, CPTT

Nugraeni, SE., M.Sc., CRMP., CRA

NIM	NAMA	JAM	KETUA
190610100	Septi Warih Subekti	08.30 - Selesai	Dr. Hasim As'ari, SE. MM
190610233	Retno Wulandari		Dr. Hasim As'ari, SE. MM
190610142	Sultan Aldo Bima Yunbosha		Dr. Hasim As'ari, SE. MM
190610253	Albertus Kukuh Yudi Pratama		Dr. Hasim As'ari, SE. MM
200620294	Shah Alam Sahadewa Diparma		Dr. Rochmad Bayu Utomo, SE., M.Si., Ak., CA., CTT., CPTT
210620066	Yoga Kurniawan Wibawa		Nugraeni, SE., M.Sc., CRMP., CRA

**Tim 2**

Endang Sri Utami, SE., M.Si, Ak, CA

Tutut Dewi Astuti, SE., M.Si., AK, CA.,CTA., ACPA., MCE

Martinus Budiantara, SE., M.Si, Ak., CA., MCE

NIM	NAMA	JAM	KETUA
190610164	Teguh Budi Santoso	08.30 - Selesai	Endang Sri Utami, SE., M.Si, Ak, CA
190610146	Bekti Mayasari		Endang Sri Utami, SE., M.Si, Ak, CA
210620152	Syaniatus Widiyasrani		Tutut Dewi Astuti, SE., M.Si., AK, CA.,CTA., ACPA., MCE
190610006	Jesica		Tutut Dewi Astuti, SE., M.Si., AK, CA.,CTA., ACPA., MCE
17061066	Paulus Marianus Moan Djawa		Martinus Budiantara, SE., M.Si, Ak., CA., MCE
190620261	Aisyah Khallossa		Martinus Budiantara, SE., M.Si, Ak., CA., MCE

**Tim 3**

Ika Wulandari, SE., MM

Yudas Tadius Andi Candra, S.E., M.Si., Ak., CA


Ratri Paramithalaksmi, S.E., M.Ak., Ak., CA

<b>NIM</b>	<b>NAMA</b>	<b>JAM</b>	<b>KETUA</b>
18061031	Yuni Achdiyati Mulyaningrum	08.30 - Selesai	Ika Wulandari, SE., MM
190610184	Frans Arie Gales		Ika Wulandari, SE., MM
200620284	Danin Ristikasari		Ika Wulandari, SE., MM
190610041	Justino Buffon		Ika Wulandari, SE., MM
190610145	Dewi Astuti		Ika Wulandari, SE., MM
210620239	Kurnia Dwi Wiranti		Ika Wulandari, SE., MM

**Yogyakarta, Agustus 2023**  
**Ketua Program Studi Akuntansi,**



**Dr. Rochmad Bayu Utomo, S.E., M.Si., Ak, CA, CTT, CPTT**

	<b>UNIVERSITAS MERCU BUANA YOGYAKARTA</b>	Kode/N : /SOP/D.01/Akt/VI/2015 Tanggal : Juni 2015
	<b>STANDAR UJIAN SKRIPSI</b>	Revisi : 0 Halaman : 1 dari 5

#### **A. PENGERTIAN**

Merupakan ujian akhir yang dilaksanakan secara terjadwal di depan dosen penguji untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

#### **B. TUJUAN**

SOP ujian akhir skripsi ini bertujuan untuk:

1. Menjelaskan persyaratan mahasiswa untuk dapat menempuh ujian skripsi
2. Menjelaskan tata cara pelaksanaan ujian akhir sarjana

#### **C. RUANG LINGKUP**

SOP ujian akhir skripsi ini meliputi:

1. Persyaratan Mengikuti Ujian Skripsi Mahasiswa Program Sarjana (S1)
2. Penguji Ujian Skripsi Mahasiswa Program Sarjana (S1)
3. Tata Cara Pelaksanaan Ujian Skripsi

#### **D. DEFINISI**

1. Ujian Skripsi Mahasiswa adalah suatu bentuk ujian lisan (*oral examination*) yang dilaksanakan oleh tim penguji yang harus diikuti oleh seluruh mahasiswa program sarjana.
2. Skripsi adalah karya ilmiah yang ditulis berdasarkan hasil penelitian, yang disusun sesuai metode penulisan ilmiah dengan cara dan bentuk sesuai dengan pedoman penulisan skripsi yang ada di Program Studi Akuntansi, dan merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana.
3. Lingkup materi ujian skripsi meliputi semua materi isi skripsi dan teori yang terkait dengan Materi skripsi

## **E. PROSEDUR**

### **1. Persyaratan untuk Mengikuti Ujian Skripsi Mahasiswa:**

- a. Memprogramkan Skripsi pada KRS semester berjalan
- b. Jumlah kredit yang telah diluluskan adalah sebanyak total minimal sks yang diwajibkan oleh prodi.
- c. Telah menyelesaikan pelaksanaan penelitian dan penyusunan laporan skripsi sesuai format yang berlaku.
- d. Melunasi SPP sampai semester berjalan.
- e. Memperoleh persetujuan ujian skripsi dari dosen pembimbing skripsi.

### **2. Penguji:**

Penguji Ujian Skripsi tiga orang, terdiri atas:

- a. Dosen Pembimbing (satu orang) sebagai anggota penguji.
- b. Dosen Penguji lain yang ditetapkan oleh Ketua Program Studi sebanyak dua orang

### **3. Tata Cara Ujian Skripsi**

- a. Mahasiswa mengajukan permohonan tertulis untuk mengikuti Ujian Skripsi ke TU Fakultas selambat-lambatnya 7 hari sebelum pelaksanaan ujian, dengan melampirkan persyaratan yang ditetapkan oleh Fakultas.
- b. TU Fakultas mempersiapkan dokumen:
  1. Form penilaian.
  2. Berita acara pelaksanaan ujian.
  3. Daftar hadir penguji.
- c. Pelaksanaan Ujian:
  1. TU Fakultas menyiapkan kelengkapan dan dokumen yang diperlukan untuk pelaksanaan sidang ujian.
  2. Pelaksanaan sidang ujian skripsi dilaksanakan di dalam ruangan ujian.
  3. Kelengkapan pelaksanaan ujian disediakan secara mandiri oleh setiap mahasiswa, yaitu laptop, *hardcopy*, fotocopy *power point*, konsumsi.
  4. Mahasiswa peserta ujian berpakaian atas putih bawah hitam dan berdasi.
  5. Ketua Penguji membuka dan memimpin sidang ujian.

6. Pimpinan sidang ujian mengendalikan waktu ujian agar dapat berlangsung dalam waktu maksimal 1 (satu) jam, terdiri atas presentasi hasil penelitian oleh mahasiswa, tanya-jawab mengenai materi skripsi danteori yang relevan.
  7. Penguji memberikan penilaian yang meliputi aspek kemampuan presentasi, sikap, penulisan skripsi dan penguasaan materi.
- d. Penetapan keputusan ujian:
1. Setelah selesai menguji, setiap penguji wajib mengisi dan memberikan form penilaian hasil ujian kepada Ketua Penguji.
  2. Tim penguji membuat kesepakatan hasil ujian tanpa dihadiri oleh mahasiswa yang diuji.

Ketentuan penilaian:

<b>RENTANG NILAI (ANGKA)</b>	<b>NILAI (HURUF)</b>	<b>BOBOT</b>
85,00-100,00	A	4
80,00-84,99	A-	3,75
70,00-79,99	B+	3,5
65,00-69,99	B	3
60,00-64,99	B-	2,75
50,00-59,99	C+	2,5
40,00-49,99	C	2
20,00-39,99	D	1
0,00-19,99	E	0

3. Setiap penguji sudah harus mengisi dan menyerahkan penilaian hasil ujian kepada Ketua Penguji sebelum sidang ujian berakhir, agar mahasiswa dapat dinyatakan lulus/tidak.
  4. Ketua Penguji menyampaikan keputusan hasil ujian dihadapan mahasiswa dan penguji.
  5. Mahasiswa yang tidak lulus dalam Ujian Skripsi memiliki maksimal dua kali kesempatan ujian ulang.
  6. Apabila dalam ujian ulang terakhir mahasiswa tetap tidak lulus, maka yang bersangkutan harus melaksanakan penelitian/menyusun skripsi ulang, dengan tetap mempertimbangkan masa studi mahasiswa.
- e. Penyerahan Berita Acara Ujian Skripsi:

Ketua Penguji menyerahkan Berita Acara Ujian Skripsi kepada TU Fakultas

f. Penyerahan Skripsi:

1. Mahasiswa berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing untuk perbaikan skripsi, sesuai saran penguji.
2. Mahasiswa menunjukkan hasil skripsi yang telah diperbaiki sesuai saran dosen penguji selambat-lambatnya 1 (satu) bulan setelah tanggal ujian skripsi kepada Dosen Pembimbing dan dosen penguji lainnya.
3. Dosen Pembimbing dan dosen penguji memberikan tandatangan persetujuan skripsi atau menyarankan perbaikan jika yang masih diperlukan.
4. Mahasiswa menggandakan dan menjilid skripsi.
5. Dosen Pembimbing, Ketua Program Studi, dan Dekan Fakultas menandatangani lembar pengesahan skripsi.
6. Mahasiswa menyelesaikan persyaratan administrasi yang ditentukan oleh Fakultas sesuai peraturan akademik, antara lain Bukti Penyerahan Skripsi dan menyerahkan ke TU Fakultas

## F. INSTRUKSI KERJA

1. Mahasiswa yang akan ujian akhir hadir 15 menit sebelum ujian dimulai
2. Ujian dapat dimulai jika dihadiri oleh :
  - a. Dosen penguji
  - b. Mahasiswa peserta ujian
3. TU Fakultas memeriksa kelengkapan berkas ujian
4. Ketua penguji membuka pelaksanaan ujian dan memimpin jalannya ujian akhir dengan pembagian waktu meliputi
  - a. Penyampaian hasil penelitian (15-20 menit)
  - b. Pertanyaan-pertanyaan dari dosen penguji
5. Ketua penguji, meskorsing pelaksanaan ujian untuk penentuan kelulusan, mahasiswa dipersilahkan menunggu di luar ruangan
6. Ketua penguji merekap penilaian dosen penguji/pembimbing, dengan ketentuan persentasi nilai masing-masing penguji sebagai berikut:
  - a. Ketua penguji 30 %,
  - b. Dosen Penguji lain 30%

c. Dosen Pembimbing 40%

7. Ketua penguji/Ketua Program Studi/ Sekretaris Program Studi menyampaikan kesimpulan hasil penilaian ujian dan menetapkan kelulusan untuk mahasiswa bersangkutan.