

# GUIDEBOOK INTERNSHIP ACTIVITIES

## INDEPENDENT LEARNING- INDEPENDENT CAMPUS (MBKM)



**MANAGEMENT STUDY PROGRAM,  
FACULTY OF ECONOMICS  
UNIVERSITAS MERCU BUANA YOGYAKARTA**

- 03**    **CHAPTER I INTRODUCTION**  
A. BACKGROUND  
B. PURPOSE
- 06**    **CHAPTER II MBKM CURRICULUM**  
A. VISION AND MISSION OF THE UNIVERSITY  
B. VISION AND MISSION OF THE FACULTY  
C. VISION AND MISSION OF THE STUDY PROGRAM  
D. EDUCATIONAL OBJECTIVES OF THE S1 MANAGEMENT STUDY PROGRAM (TPP)  
E. GRADUATE PROFILE OR LEARNING OUTCOMES (LO)  
F. DISTRIBUTION OF COURSES TO BE CONVERTED IN INTERNSHIP ACTIVITIES
- 12**    **CHAPTER III IMPLEMENTATION OF MBKM ACTIVITY PROGRAM**  
A. PROGRAM MBKM  
B. IMPLEMENTATION OF MBKM INTERNSHIP ACTIVITIES
- 22**    **CHAPTER IV CONCLUDING**

## A. Background

Independent Learning-Independent Campus is one of the policies of the Minister of Education and Culture, Nadiem Makariem. One of the programs of the Merdeka Belajar-Kampus Merdeka policy is the Right to Study Three Semesters Outside the Study Program. The program is a mandate from various regulations or legal bases in the context of improving the quality of learning and higher education graduates.

I don't want to go to j.c.

Belajar-Kampus Merdeka oleh Ministry of Education and Culture of the Republic of Indonesia in order to prepare students who are able to face social changes, culture, the world of work, and rapid technological advances in order to be able to meet the needs of the times. This is in an effort to link and match with the world of industry, the world of work, and especially with a rapidly changing future. Therefore, as a university, Universitas MercuBuaan Yogyakarta are you t participates by designing and implementing an autonomous and flexible learning process so as to create a learning culture that is innovative, not restrained, and according to the needs of students. This is so that students can achieve pembelajaran menca k u p a s p e k knowledge, attitudes, and skills optimally and always relevant (Independent Learning Guidebook-Independent Campus, 2020).



The Independent Learning-Independent Campus Policy by the Ministry of Education and Culture of the Republic of Indonesia is a process towards an Outcome Based Education (OBE) based curriculum. The existence of OBE, the educational curriculum is centered on outcomes, not only the material that must be completed, so that by measuring learning outcomes ( o u t c o m e ) allows students to develop new skills and prepares students on a global level in a fast-changing world. The learning process in Campus M e r d e k a m e r u p a k a n one per w u j u d a n student-centered learning (student centered learning) is very essential. Learning in Campus Independent provides challenges and opportunities for the development of innovation, creativity, capacity, personality, and student needs, as well as developing independence in seeking and finding knowledge through reality and field dynamics such as ability requirements, real problems, social interaction, collaboration, self-management, performance demands, targets and achievements. Through a well-designed and implemented independent learning program, students' hard and soft skills will be formed strongly.



## Different forms of learning activities

outside of university, including doing internships or work practices in industry or other workplaces, carrying out community service projects in villages, teaching in educational units, participating in student exchanges, conducting research, conducting entrepreneurial activities, making independent studies or projects, and participating in humanitarian programs. Of the eight forms of learning activities outside of university, the Management Study Program of Universitas Mercu Buana Yogyakarta holds learning activities in the form of internships or work practices, making independent studies or projects, carrying out entrepreneurial activities, and teaching in educational units.

The Management Study Program of Universitas Mercu Buana Yogyakarta as a learning implementer contributes to the implementation of the Merdeka Belajar- Kampus Merdeka policy by transforming and adjusting the curriculum of Merdeka Belajar-Kampus Merdeka. Sebagai upaya kemudahan dan systematic implementation of policy implementation, the Management Study Program of Universitas Mercu Buana Yogyakarta seeks to create a guidebook for the implementation of Merdeka Belajar-Kampus Merdeka for students in the study program environment. In accordance with the policy n Merdeka Belajar- Kampus Mer deka Ministry of Education and Culture of the Republic of Indonesia, students are given the right to study three semesters outside the study program. The right to study is in the form of freedom to take credits outside the study program, the three semesters in question are in the form of 1 semester of opportunity to take courses outside the study program and 2 semesters of carrying out learning activities outside of college.

### **B. Purpose**

As a basis for the implementation of the Independent Learning - Independent Campus policy in the Management Study Program of Mercu Buana University Yogyakarta dalam rangka a t u are you t creating graduate competencies both soft skills and hard skills, to be more ready and relevant to the needs of the times in accordance with the vision and mission of the study program.





## **A. Vision and Mission of the University**

### 1. University Vision

The vision of Universitas Mercu Buana Yogyakarta is to become a superior university in the field of sociopreneurs at the national level with an international perspective by 2029.

### 2. University Mission

- a. Organizing higher education, research and community service
- b. Implementing a sociopreneur-oriented learning system in accordance with the development of science and technology and meet user demands
- c. Cooperate with institutions at home and abroad both research, education, and community service institutions as well as government and private circles, industry and the wider community.

## **B. Vision and Mission of Faculty**

### 1. All faculty economies

Become an economics faculty that excels in management and accounting based on sociopreneur values at the national level and has an international outlook in 2029

### 2. Mission of the Faculty of Economics

- a. Organizing the Tri Dharma of Higher Education that is superior, quality and useful in the fields of education, research and community service supported by the use of information technology
- b. Intensifying partnerships and implementing cooperation with a number of parties both from within and outside the country that support the development of the Tri Dharma College
- c. Producing graduates who excel in the field of Management and Accounting with a sociopreneur spirit and global insight and mastering information technology

## **C. Vision and Mission of Study Program**

### 1. Vision of Management Study Program

Become a study program that excels in the field of business management of small and medium enterprises (MSMEs) in Indonesia, professional, entrepreneurial spirit and has a global outlook in 2029.

### 2. Mission of Management Study Program

- a. Organizing quality education in the field of Business Management of small and medium enterprises (SMEs) based on technology.
- b. Carry out the learning process with a curriculum based on a qualification framework Indonesian National (KKNI) with competence in the field of business management
- c. Establish and implement cooperation with domestic and foreign parties in an effort to improve the quality of graduates
- d. Forming human resources who are professional, independent, character, global insight, and able to contribute to the advancement of knowledge, technology and have a social entrepreneurial spirit (Sociopreunership)



## **D. Educational Objectives of Management Study Program**

1. Produce graduates who are able to show a responsible attitude towards work in their fields of expertise independently and internalize the spirit of independence, struggle, and entrepreneurship.
2. Produce graduates who are able to master the theory, concepts and functions of management and are able to formulate problem solving in the field of management
3. Produce graduates who are able to apply logical, critical, systematic and innovative thinking in the development of science based on humanities values in accordance with their fields of expertise
4. Produce graduates who are able to apply technology-based management skills in solving problems in the field of management

## **E. Profil Lulusan atau Learning Outcome (LO)**

1. Independent Young Entrepreneurs
  - a. Description

Someone who is innovative, creative and able to realize his creativity to improve self-welfare in the environment and society.
  - b. Competence
    1. Able to conduct analysis (critical thinking, conducting research and solving problems)
    2. Able to apply management functions
    3. Able to adapt to the environment
    4. Able to do strategic planning
2. Expert in Finance a.
  - a. Description

Someone who is an expert in planning, organizing, applying and evaluating in the field of finance based on the concepts of transparency and accountability
  - b. Competence
    1. Able to prepare a financial plan
    2. Able to organize financial planning
    3. Able to apply financial planning
    4. Able to evaluate financial planning.



3. Experts in the field of Human

Resources a. Description

Someone who is an expert in planning, organizing, applying and evaluating in the field of human resources with a global perspective

b.Competence

1. Able to prepare human resource plans
2. Able to organize human resources that are oriented to strategy
3. Able to implement the operational functions of human resources
4. Able to compile human resource audits

4. Expert in Marketing a.

Description

Someone who is an expert in planning, organizing, applying and evaluating technology-based marketing

b.Competence

1. Able to compile planning in the field of marketing
2. Able to formulate technology-based marketing concepts
3. Able to apply kosnep peamsaran based on the target market
4. Able to evaluate the results of marketing implementation



## F. Distribution of Courses to be Converted in Internship Activities

SEMESTER	MATA KULIAH	TEORI	PRAKTIK	JUMLAH
VI				
	Advanced Entrepreneurship	1	0	1
	Advanced Entrepreneurial Practice	0	2	2
	KKN	0	3	3
	Business Valuation	3	0	3
	E-Bussines	2	0	2
	E-Bussines Practice	0	1	1
	Specialization Elective Courses	1	2	3
	Specialization Elective Courses	0	2	2
	Specialization Elective Courses	3	0	3
				20



SEMESTER	SUBJECT	THEORY	PRACTICE	AMOUNT
	Managerial Economics	3	0	3
	Intership	0	3	3
	Business Ethics	3	0	3
	Organizational Behavior	3	0	3
	Corporate Governance and Culture	3	0	3
	Strategy Management	3	0	3
	Cooperation management	2	0	2
	<b>Amount</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>20</b>

### Semester VIII

SEMESTER	SUBJECT	THEORY	PRACTICE	AMOUNT
	Thesis	6	0	3
	Management Workshop	0	2	2
	Execution Studies	0	1	1
	<b>Amount</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>



# **CHAPTER 1**

## **IMPLEMENTATION**

### **MBKM PROGRAM ACTIVITIES**

**A. PROGRAM MBKM**

**B. IMPLEMENTATION OF MBKM INTERNSHIP ACTIVITIES**

---

## A. MBKM Program

In accordance with the Merdeka Belajar policy - Independent Campus of the Ministry of Education and Culture of the Republic of Indonesia, students are given the right to study three semesters outside the study program. The three-semester learning rights in question are in the form of 1 semester of opportunity to take courses outside the study program and 2 semesters of carrying out learning activities outside the study program.

Various forms of learning activities outside the study program, including conducting internships or work practices in industry or

other workplaces, carrying out projects Community service in the village, teaching in educational units, participating in student exchanges, conducting research, conducting entrepreneurial activities, making independent studies or projects, and participating in humanitarian programs. The form of learning activities in accordance with Permendikbud No 3 Year 2020 Article 15 paragraph 1 can be done at

within the Study Program and outside the Study Program are described as follows:



Source: Independent Learning Guidebook-Independent Campus, 2020



## B. Implementation of MBKM Internship Activities

### 1. Background

The learning process in Kampus Merdeka is one manifestation of student-centered learning. The internship program is also intended to implement a link program & match on the highly essential higher education system in Indonesia. Learning in Kampus Merdeka provides challenges and opportunities for the development of innovation, creativity, capacity, personality, and student needs, as well as developing independence in seeking and finding knowledge through reality and field dynamics such as ability requirements, real problems, social interaction, collaboration, self-management, performance demands, targets and achievements (Directorate General of Higher Education, 2020).

In order to comply with the policies of the Ministry of Education and Culture as explained earlier, the Management Study Program must facilitate students to learn, grow, and prepare for life and career. Internships for students are essential to prepare for careers for students. According to KBBI, internship is defined as "any official or formal program to provide practical experience for beginners in a job or profession". Internship is an assignment to students to learn and participate in activities a job in accordance with the field or course in the field and write an activity report in writing.

The most important element of an internship is that it integrates classroom knowledge and theory with practical applications and skills developed in professional or community settings. Internships are necessary for students because the classroom environment only provides a student experience to discuss, debate, interact with friends and Learning experience with friends. Students need to apply and develop academic concepts that have been learned in class. In addition, sharpening competence, internships will also develop professionalism and character growth for students. Internships do not only provide benefits for students. Internships are also expected to provide advantages in the internship place with new and innovative ideas from students for the development and progress of the internship place. This is in line with the internship objectives expected by the Ministry of Education and Culture.

### 2. Objectives of Management Study Program Internship Activities

- a. Students get experience in the form of direct learning in the workplace (experiential learning) so that they can sharpen their competencies
- b. Students can improve hard skills (skills, complex problem solving, analytic skills, etc.)
- c. Students can improve soft skills (professional ethics, communication, cooperation, etc.)
- d. Students who are familiar with the workplace institution will be more stable in entering the world of work and their careers

- e. The agency where the intern gets talents that if in accordance with the agency's criteria will reduce recruitment and initial training costs
- f. Problems in the internship place will flow to universities so that as an update on teaching materials, lecturer learning, and research topics in universities will be more relevant.

### **3. Resources**

Resources involved in Internship Activities include:

- a. Selection team
- b. Field supervisor
- c. Partner of the institution where the internship
- d. Field supervisor
- e. Education personnel (administrative personnel).

### **4. Apprentice Requirements**

Participants of this program are active students in the Management Study Program of Mercu Buana University Yogyakarta who have taken at least 100 credits or at least are in Semester 5, and passed the selection of participants in the MBKM Internship Activity program.

Students with the approval of the Academic Supervisor (DPA) register or apply and participate in the internship selection according to the provisions. Furthermore, students get Field Supervisors (DPL) and internship supervisors. Students carry out internship activities according to the direction of supervisors and internship supervisors. During the activity, students are required to fill in the logbook according to the activities carried out. Students also compile activity reports and submit reports to Field Supervisors (DPL) and supervisors.

### **5. Related Parties**

Internal units related to Internship Activities include: Center for Innovation, Center for Research, Community Service, and Cooperation, Bureau of Student and Alumni Affairs, Bureau of ICT, and Bureau of Management Services Universitas Mercu Buana Yogyakarta.

The program partners include Mental Hospitals, General Hospitals, Service Bureaus Psychology, Companies, Industry, KB-TK Schools and places that provide services with seven activities as listed in the activity mechanism. Partners are companies, non-profit foundations, multilateral organizations, government institutions, and startups (Guidebook for Independent Learning-Independent Campus, 2020).

## 6. Internship Partners

- a. Together with universities in this case by the Faculty of Management, Mercu Buana University, Yogyakarta, compile and agree on an internship activity program that will be offered to students
- b. Guarantee a quality internship process according to the cooperation document (MoU/SPK)
- c. Provide supervisors / mentors / coaches who accompany student groups during internships
- d. Supervisors accompany and assess student performance during internships.

## 7. Supervisor

Field supervisors are appointed by the agency where the intern is with expertise in their field for a minimum of five years. The duties of the supervisor are as follows:

- a. Conduct mentoring sessions in the form of student directions and tasks during the program in the form of communication with each guidance student (1x a week)
- b. Communicate with Field Supervisors (2x during the program)
- c. Conduct sharing sessions with all guidance students (2x during the program)
- d. Provide recommendations for the self-development of guidance students
- e. Provide evaluations and assessments to guidance students according to the specified time.



## 8. Activity Mechanism

Internship activities basically aim to prepare students to become a professional. Student interns will assist partners in helping Partner programs in the fields of marketing management, finance, human resources and strategic plans.

The mechanisms and stages in Internship Activities are as follows:

- a. Students apply for internships
- b. Students take part in the selection of both administrative and competency selection
  - 1) Administrative selection includes:
    - a) Active students
    - b) Have taken a minimum of 100 credits (in semester 6)
    - c) IPK minimal 3.00
    - d) Obtain DPA approval
    - e) Study Program Interview
    - f) Make an internship proposal



2) Competency selection includes:

a) Knowledge in the field of Management

b) Assessment ability c)

Intervention ability

c. Students who have passed the selection then register to take part  
Internship Activities through data input in the Study Program

d. Students receive briefing from the Selection Team and Supervisors  
Field (DPL)

e. Students are parachuted into the institution where the internship is

f. Students do an internship for 1 semester (equivalent to a maximum of 12  
credits). Internship activities at least participate in seven activities as  
follows:

### **9. Duration of Activity Time**

Students will carry out internships at partner places for approximately 1  
month

### **10. Internship Proposal Provisions**

The internship proposal is in the form of a design of activity programs  
that students want to do in the institution where the internship is. The  
program design is expected to be in accordance with the description of  
problems and solving solutions in the institution where the internship is held.  
The proposal also contains new, creative, and innovative ideas from students  
for the development and progress of the institution where the internship is  
held.

### **11. Assessment Provisions for Field Supervisors and Supervisors**

The final score of students in internship program activities is the  
accumulation of assessments from Field Supervisors (DPL) and supervisors.  
The assessment contains aspects of students' hard and soft skills, with the  
following assessment formula:





**Value  
Description**



**1**

Carry out 30% of target activities with minimum standard procedures and write modest reports

**2**

Carry out 50% of target activities with minimal standard procedures and write sufficient reports

**3**

Carry out all target activities with minimum standard procedures and write good reports

**4**

Carry out all target activities with ideal procedures and write complete reports

# CHAPTER IV

## CLOSING

---

Thus this guidebook is prepared, hopefully useful and can be a reference for related parties in the implementation process of the MBKM program implementation of the Management Study Program of Mercu Buana University Yogyakarta



# BUKU PANDUAN KEGIATAN MAGANG

## MERDEKA BELAJAR - KAMPUS MERDEKA (MBKM)



**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS MERCU BUANA YOGYAKARTA**

- 03**    **BAB I PENDAHULUAN**  
A. LATAR BELAKANG  
B. TUJUAN
- 06**    **BAB II KURIKULUM MBKM**  
A. VISI DAN MISI UNIVERSITAS  
B. VISI DAN MISI FAKULTAS  
C. VISI DAN MISI PROGRAM STUDI  
D. TUJUAN PENDIDIKAN PROGRAM STUDI (TPP) MANAJEMEN S1  
E. PROFIL LULUSAN ATAU LEARNING OUTCOME (LO)  
F. DISTRIBUSI MATAKULIAH YANG AKAN Dikonversi Di KEGIATAN MAGANG
- 12**    **BAB III PELAKSANAAN PROGRAM KEGIATAN MBKM**  
A. PROGRAM MBKM  
B. PELAKSANAAN MBKM KEGIATAN MAGANG
- 22**    **BAB IV PENUTUP**

## A. Latar Belakang

Merdeka Belajar-Kampus Merdeka merupakan salah satu kebijakan dari Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Nadiem Makariem. Salah satu program dari kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka adalah Hak Belajar Tiga Semester di Luar Program Studi. Program tersebut merupakan amanah dari berbagai regulasi atau landasan hukum pendidikan tinggi dalam rangka peningkatan mutu pembelajaran dan lulusan pendidikan tinggi.

Adanya kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Negara Republik Indonesia dalam rangka menyiapkan mahasiswa yang mampu menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja, dan kemajuan teknologi yang pesat agar mampu memenuhi kebutuhan zaman. Hal tersebut dalam upaya link and match dengan dunia industri, dunia kerja, dan terutama dengan masa depan yang berubah cepat. Oleh sebab itu sebagai Perguruan Tinggi, maka Universitas Mercu Buana Yogyakarta turut berpartisipasi dengan merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai kebutuhan mahasiswa. Hal tersebut bertujuan agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek pengetahuan, sikap, dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan (Buku Panduan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka, 2020).



Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Negara Republik Indonesia merupakan proses menuju kurikulum berbasis Outcome Based Education (OBE). Adanya OBE maka kurikulum pendidikan berpusat pada outcome bukan hanya materi yang harus diselesaikan, sehingga dengan mengukur hasil pembelajaran (outcome) memungkinkan mahasiswa untuk mengembangkan keterampilan baru dan mempersiapkan mahasiswa pada level global dunia yang cepat berubah. Proses pembelajaran dalam Kampus Merdeka merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (student centered learning) yang sangat esensial. Pembelajaran dalam Kampus Merdeka memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan inovasi, kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya. Melalui program merdeka belajar yang dirancang dan diimplementasikan dengan baik, maka hard dan soft skills mahasiswa akan terbentuk dengan kuat.





Program Studi Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta sebagai pelaksana pembelajaran turut andil dalam penerapan kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka dengan melakukan transformasi dan penyesuaian kurikulum Merdeka Belajar-Kampus Merdeka. Sebagai upaya kemudahan dan tersistematisnya pelaksanaan implementasi kebijakan, Program Studi Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta berusaha membuat suatu buku panduan pelaksanaan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka bagi mahasiswa di lingkungan program studi. Sesuai kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Negara Republik Indonesia mahasiswa diberikan hak belajar tiga semester di luar program studi. Hak belajar tersebut berupa kebebasan mengambil SKS di luar program studi, tiga semester yang dimaksud berupa 1 semester kesempatan mengambil mata kuliah di luar program studi dan 2 semester melaksanakan aktivitas pembelajaran di luar perguruan tinggi.

Berbagai bentuk kegiatan belajar di luar perguruan tinggi, di antaranya melakukan magang atau praktik kerja di Industri atau tempat kerja lainnya, melaksanakan proyek pengabdian kepada masyarakat di desa, mengajar di satuan pendidikan, mengikuti pertukaran mahasiswa, melakukan penelitian, melakukan kegiatan kewirausahaan, membuat studi atau proyek independen, dan mengikuti program kemanusiaan. Dari delapan bentuk kegiatan belajar di luar perguruan tinggi, Program Studi Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta mengadakan bentuk kegiatan belajar berupa magang atau praktik kerja, membuat studi atau proyek independen, melakukan kegiatan kewirausahaan, dan mengajar di satuan pendidikan.

## **B. Tujuan**

Sebagai dasar implementasi pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka di Program Studi Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta dalam rangka turut menciptakan kompetensi lulusan baik soft skills maupun hard skills, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman sesuai dengan visi dan misi program studi.





## **A. Visi dan Misi Universitas**

### 1. Visi Universitas

Visi Universitas Mercu Buana Yogyakarta adalah menjadi universitas unggul di bidangnyaociopreneur di tingkat nasional yang berwawasan internasional pada tahun 2029.

### 2. Misi Universitas

- a. Menyelenggarakan pendidikan tinggi, penelitian dan pengabdian masyarakat
- b. Menerapkan sistem pembelajaran yang berorientasi pada sociopreneur, sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta memenuhi tuntutan pengguna
- c. Melakukan kerja sama dengan lembaga di dalam maupun di luar negeri baik lembaga penelitian, pendidikan, dan pengabdian masyarakat serta kalangan pemerintah maupun swasta, industri dan masyarakat luas.

## **B. Visi dan Misi Fakultas**

### 1. Visi Fakultas Ekonomi

Menjadi fakultas Ekonomi yang unggul dalam bidang manajemen dan akuntansi berlandaskan pada nilai-nilai sociopreneur ditingkat nasional dan berwawasan internasional pada tahun 2029

### 2. Misi Fakultas Ekonomi

- a. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang unggul, mutu dan bermanfaat dibidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang didukung dengan pemanfaatan teknologi informasi
- b. Menggiatkan jalinan kemitraaan dan implementasi kerjasama dengan sejumlah pihak baik dari dalam dan luar negeri yang mendukung pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi
- c. Menghasilkan lulusan yang unggul dibidang Manajemen dan Akuntansi dengan jiwa sociopreneur dan berwawasan global serta menguasai teknologi informasi



## C. Visi dan Misi Program Studi

### 1. Visi Program Studi Manajemen

Menjadi program studi yang unggul dalam bidang manajemen bisnis usaha kecil dan menengah (UMKM) di Indonesia, professional, berjiwa wirausaha serta memiliki wawasan global pada tahun 2029.

### 2. Misi Program Studi Manajemen

- a. Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas dibidang Manajemen Bisnis Usaha kecil dan menengah (UKM) dengan berbasis teknologi.
- b. Melaksanakan proses pembelajaran dengan kurikulum berbasis kerangka kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dengan kompetensi dalam bidang manajemen bisnis
- c. Menjalini dan mengimplementasi kerjasama dengan pihak dalam negeri maupun luar negeri dalam upaya peningkatan kualitas lulusan
- d. Membentuk sumberdaya manusia yang professional, mandiri, berkarakter, berwawasan global, dan mampu memberi kontribusi pada kemajuan pengetahuan, teknologi serta memiliki jiwa kewirausahaan social (Sociopreunership)



## **D. Tujuan Pendidikan Program Studi Manajemen**

1. Menghasilkan lulusan yang mampu menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dibidang keahliannya secara mandiri dan menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan lulusan yang mampu menguasai teori, konsep dan fungsi-fungsi manajemen dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah dibidang manajemen
3. Menghasilkan lulusan yang mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam pengembangan ilmu pengetahuan yang berbasis nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya
4. Menghasilkan lulusan yang mampu mengaplikasikan keahlian manajemen dengan berbasis teknologi dalam menyelesaikan masalah di bidang manajemen

## **E. Profil Lulusan atau Learning Outcome (LO)**

1. Wirausaha Muda yang mandiri
  - a. Deskripsi  
Seseorang yang inovatif, kreatif dan mampu mewujudkan kreatifitasnya agar meningkatkan kesejahteraan diri dilingkungan dan masyarakat.
  - b. Kompetensi
    1. Mampu melakukan analisis (berpikir kritis, melakukan penelitian dan penyelesaian masalah)
    2. Mampu mengaplikasikan fungsi-fungsi manajemen
    3. Mampu beradaptasi dengan lingkungan
    4. Mampu melakukan perencanaan strategis
2. Ahli dibidang Keuangan
  - a. Deskripsi  
Seseorang yang ahli dalam perencanaan, pengorganisasian, pengaplikasian dan evaluasi dibidang keuangan yang berbasis pada konsep transparasi dan akuntabilitas
  - b. Kompetensi
    1. Mampu menyusun rencana keuangan
    2. Mampu mengorganisasikan perencanaan keuangan
    3. Mampu mengaplikasikan perencanaan keuangan
    4. Mampu mengevaluasi perencanaan keuangan.

### 3. Ahli dibidang sumberdaya Manusia

#### a. Deskripsi

Seseorang yang ahli dalam perencanaan, pengorganisasian, pengaplikasian dan evaluasi dibidang sumberdaya manusia yang berwawasan global

#### b. Kompetensi

1. Mampu menyusun rencana sumberdaya manusia
2. Mampu mengorganisasikan sumberdaya manusia yang berorientasi pada strategi
3. Mampu mengimplementasikan fungsi operasional sumberdaya manusia
4. Mampu menyusun audit sumberdaya manusia

### 4. Ahli dibidang Pemasaran

#### a. Deskripsi

Seseorang yang ahli dalam perencanaan, pengorganisasian pengaplikasian dan evaluasi dibidang pemasaran yang berbasis teknologi

#### b. Kompetensi

1. Mampu menyusun perencanaan dibidang pemasaran
2. Mampu memformulasikan konsep pemasaran yang berbasis teknologi
3. Mampu mengaplikasikan konsep pemasaran yang berbasis pada target pasar
4. Mampu mengevaluasi hasil implementasi pemasaran

## F. Distribusi Matakuliah yang Akan Dikonversi di Kegiatan Magang

SEMESTER	MATA KULIAH	TEORI	PRAKTIK	JUMLAH
VI				
	Kewirausahaan Lanjut	1	0	1
	Praktek kewirausahaan lanjut	0	2	2
	KKN	0	3	3
	Penilaian Bisnis	3	0	3
	E-Bussines	2	0	2
	Praktek E-Bussines	0	1	1
	Matakuliah pilihan peminatan	1	2	3
	Matakuliah pilihan peminatan	0	2	2
	Matakuliah pilihan peminatan	3	0	3
				20



SEMESTER	MATA KULIAH	TEORI	PRAKTIK	JUMLAH
	Ekonomi Manajerial	3	0	3
	Praktek Kerja Lapangan/Magang	0	3	3
	Etika Bisnis	3	0	3
	Perilaku Organisasi	3	0	3
	Tata Kelola dan Budaya Perusahaan	3	0	3
	Manajemen Strategi	3	0	3
	Manajemen Koperasi	2	0	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>20</b>

### Semester VIII

SEMESTER	MATA KULIAH	TEORI	PRAKTIK	JUMLAH
	Skripsi	6	0	3
	Workshop Manajemen	0	2	2
	Studi Eksekursi	0	1	1
	<b>JUMLAH</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>



# **BAB III**

## **PELAKSANAAN**

### **KEGIATAN PROGRAM MBKM**

**A. PROGRAM MBKM**

**B. PELAKSANAAN MBKM KEGIATAN MAGANG**



## A. Program MBKM

Sesuai kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Negara Republik Indonesia mahasiswa diberikan hak belajar tiga semester di luar program studi. Hak belajar tiga semester yang dimaksud berupa 1 semester kesempatan mengambil mata kuliah di luar program studi dan 2 semester melaksanakan aktivitas pembelajaran di luar program studi.

Berbagai bentuk kegiatan pembelajaran di luar program studi, di antaranya melakukan magang atau praktik kerja di industri atau

tempat kerja lainnya, melaksanakan proyek pengabdian kepada masyarakat di desa, mengajar di satuan pendidikan, mengikuti pertukaran mahasiswa, melakukan penelitian, melakukan kegiatan kewirausahaan, membuat studi atau proyek independen, dan mengikuti program kemanusiaan. Bentuk kegiatan pembelajaran sesuai dengan Permendikbud No 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat 1 dapat dilakukan di dalam Program Studi dan di luar Program Studi digambarkan sebagai berikut:



Sumber: Buku Panduan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka, 2020

Dari delapan bentuk kegiatan belajar di luar program studi, Program Studi Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta mengadakan bentuk kegiatan belajar berupa:

1. Pertukaran pelajar di luar program studi di Universitas Mercu Buana Yogyakarta
2. Magang atau praktik kerja di tempat instansi mitra,
3. Membuat studi atau proyek independen komunitas,
4. Melakukan kegiatan kewirausahaan, dan
5. Mengajar di satuan pendidikan.

## B. Pelaksanaan MBKM Kegiatan Magang

### 1. Latar Belakang

Proses pembelajaran dalam Kampus Merdeka merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa. Program magang juga dimaksudkan untuk menerapkan program link & match pada sistem pendidikan tinggi di Indonesia yang sangat esensial. Pembelajaran dalam Kampus Merdeka memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan inovasi, kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya (Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, 2020).

Dalam rangka memenuhi kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sebagaimana dijelaskan sebelumnya, maka Program Studi Manajemen wajib memfasilitasi mahasiswa untuk belajar, tumbuh, dan mempersiapkan kehidupan dan karier. Magang bagi mahasiswa sangat penting untuk mempersiapkan karier bagi mahasiswa. Menurut KBBI, magang didefinisikan sebagai "program resmi atau formal apa pun untuk memberikan pengalaman praktis bagi pemula dalam suatu pekerjaan atau profesi". Magang menjadi penugasan kepada mahasiswa untuk mempelajari dan mengikuti kegiatan suatu pekerjaan sesuai dengan bidang atau mata kuliah di lapangan dan menulis laporan kegiatan secara tertulis.

Elemen terpenting dari magang adalah bahwa magang mengintegrasikan pengetahuan dan teori kelas dengan aplikasi praktis dan keterampilan yang dikembangkan dalam pengaturan profesional atau komunitas. Magang diperlukan bagi mahasiswa karena lingkungan kelas hanya memberikan pengalaman mahasiswa untuk berdiskusi, berdebat, berinteraksi dengan teman dan pengalaman belajar bersama teman. Mahasiswa perlu untuk menerapkan dan mengembangkan konsep akademis yang telah dipelajari di kelas. Selain, mempertajam kompetensi, magang juga akan mengembangkan profesionalisme dan pertumbuhan karakter bagi mahasiswa. Magang tidak hanya memberikan keuntungan bagi mahasiswa. Magang juga diharapkan dapat memberikan keuntungan di tempat magang dengan adanya ide-ide baru dan inovatif dari mahasiswa untuk perkembangan dan kemajuan tempat magang. Hal ini sejalan dengan tujuan magang yang diharapkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

### 2. Tujuan Kegiatan Magang Program Studi Manajemen

- Mahasiswa mendapatkan pengalaman berupa pembelajaran langsung di tempat kerja (experiential learning) sehingga dapat mempertajam kompetensinya
- Mahasiswa dapat meningkatkan hard skill (keterampilan, complex problem solving, analytic skill, dsb)
- Mahasiswa dapat meningkatkan soft skill (etika profesi, komunikasi, kerjasama, dsb)
- Mahasiswa yang sudah mengenal instansi tempat kerja tersebut akan lebih mantab dalam memasuki dunia kerja dan kariernya

- e. Instansi tempat magang mendapatkan talenta yang bila sesuai dengan kriteria instansi nantinya sehingga mengurangi biaya recruitment dan training awal
- f. Permasalahan di tempat magang akan mengalir ke perguruan tinggi sehingga sebagai update bahan ajar, pembelajaran dosen, dan topik-topik riset di perguruan tinggi akan semakin relevan.

### **3. Sumber Daya**

Sumber daya yang terlibat dalam Aktivitas Magang, antara lain:

- a. Tim penyeleksi
- b. Dosen pembimbing lapangan
- c. Mitra instansi tempat magang
- d. Supervisor lapangan
- e. Tenaga kependidikan (tenaga administrasi).

### **4. Persyaratan Peserta Magang**

Peserta program ini adalah mahasiswa aktif di Program Studi Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta yang telah menempuh sekurang-kurangnya 100 SKS atau sekurang-kurangnya berada di Semester 5, dan lolos dalam seleksi peserta program MBKM Aktivitas Magang.

Mahasiswa dengan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA) mendaftar atau melamar dan mengikuti seleksi magang sesuai ketentuan. Selanjutnya mahasiswa mendapatkan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan supervisor magang. Mahasiswa melaksanakan kegiatan Magang sesuai arahan supervisor dan dosen pembimbing magang. Selama kegiatan mahasiswa wajib mengisi logbook sesuai dengan aktivitas yang dilakukan. Mahasiswa juga menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan kepada Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan supervisor.

### **5. Pihak-pihak Terkait**

Unit internal yang terkait dengan Aktivitas Magang diantaranya adalah: Pusat Inovasi, Pusat Penelitian, Pengabdian Masyarakat, dan Kerja Sama, Biro Kemahasiswaan dan Alumni, Biro ICT, dan Biro Layanan Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta.

Adapun Mitra program diantaranya adalah Rumah Sakit Jiwa, Rumah Sakit Umum, Biro Layanan Psikologi, Perusahaan, Industri, Sekolah KB-TK dan tempat-tempat yang memberikan pelayanan dengan adanya tujuh kegiatan sebagaimana tercantum dalam mekanisme kegiatan. Mitra adalah perusahaan, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (startup) (Buku Panduan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka, 2020).

## 6. Mitra Magang

- a. Bersama Perguruan Tinggi dalam hal ini oleh Fakultas Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta, menyusun dan menyepakati program aktivitas magang yang akan ditawarkan kepada mahasiswa
- b. Menjamin proses magang yang berkualitas sesuai dokumen kerja sama (MoU/SPK)
- c. Menyediakan supervisor/ mentor/ coach yang mendampingi kelompok mahasiswa selama magang
- d. Supervisor mendampingi dan menilai kinerja mahasiswa selama magang.

## 7. Supervisor

Supervisor lapangan ditunjuk oleh instansi tempat magang dengan keahlian di bidangnya selama minimal lima tahun. Adapun tugas supervisor sebagai berikut:

- a. Melakukan sesi pendampingan berupa arahan dan tugas-tugas mahasiswa selama program berlangsung berupa komunikasi dengan tiap mahasiswa bimbingan (1x seminggu)
- b. Melakukan komunikasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan (2x selama program)
- c. Melakukan sharing session dengan seluruh mahasiswa bimbingan (2x selama program)
- d. Memberikan rekomendasi untuk pengembangan diri mahasiswa bimbingan
- e. Memberikan evaluasi dan penilaian kepada mahasiswa bimbingan sesuai waktu yang ditentukan.

## 8. Mekanisme Kegiatan

Aktivitas magang pada dasarnya bertujuan agar mahasiswa mempersiapkan diri untuk menjadi seorang profesional. Mahasiswa magang akan membantu mitra dalam membantu program-program mitra dibidang manajemen pemasaran, keuangan, sumberdaya manusia maupun rencana strategis.

Adapun mekanisme dan tahapan dalam Aktivitas Magang adalah sebagai berikut:

- a. Mahasiswa mendaftar magang
- b. Mahasiswa mengikuti seleksi baik seleksi administrasi maupun kompetensi
  - 1) Seleksi administrasi meliputi :
    - a) Mahasiswa aktif
    - b) Sudah menempuh minimal 100 SKS (di semester 6)
    - c) IPK minimal 3.00
    - d) Mendapat persetujuan DPA
    - e) Wawancara Prodi
    - f) Membuat proposal magang

2) Seleksi kompetensi meliputi :

- a) Pengetahuan dibidang Manajemen
- b) Kemampuan asesmen
- c) Kemampuan intervensi

c. Mahasiswa yang telah lolos seleksi kemudian mendaftar untuk mengikuti Aktivitas Magang melalui input data di Program Studi

d. Mahasiswa mendapatkan pembekalan dari Tim Penyeleksi dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

e. Mahasiswa diterjunkan ke instansi tempat magang

f. Mahasiswa melakukan magang selama 1 semester (setara maksimal 12 sks). Aktivitas magang minimal mengikuti tujuh kegiatan sebagaimana berikut:

### **9. Durasi Waktu Kegiatan**

Mahasiswa akan melaksanakan magang ditempat mitra selama kurang lebih selama 1 bulan

### **10. Ketentuan Proposal Magang**

Proposal magang berupa rancangan program kegiatan yang hendak dilakukan mahasiswa di instansi tempat magang. Rancangan program diharapkan sesuai dengan gambaran permasalahan dan penyelesaian solusi di instansi tempat magang. Proposal juga memuat adanya ide-ide baru, kreativitas, dan inovatif dari mahasiswa untuk perkembangan dan kemajuan instansi tempat magang.

### **11. Ketentuan Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan dan Supervisor**

Nilai akhir mahasiswa dalam aktivitas program magang adalah akumulasi penilaian dari Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan supervisor. Penilaian memuat aspek hard dan soft skill mahasiswa, dengan formula penilaian sebagai berikut:

## Keterangan Nilai

1

Melaksanakan 30% aktivitas target dengan prosedur standar minimal dan menuliskan laporan yang seadanya

2

Melaksanakan 50% aktivitas target dengan prosedur standar minimal dan menuliskan laporan yang cukup

3

Melaksanakan semua aktivitas target dengan prosedur standar minimal dan menuliskan laporan yang cukup baik

4

Melaksanakan semua aktivitas target dengan prosedur yang ideal serta menuliskan laporan secara lengkap

# BAB IV

## PENUTUP

---

Demikian buku panduan ini disusun, semoga bermanfaat dan dapat sebagai acuan bagi pihak-pihak terkait dalam proses implementasi pelaksanaan program MBKM Program Studi Manajemen Universitas Mercu Buana Yogyakarta



